STAGE ASSISTANT RISK MANAGER

Notre équipe, basée à Paris, recherche un Stagiaire Risk Manager pour une durée de 6 mois, à partir d'avril 2025.

Contexte :

Fondée en 1985, Comgest est une société détenue à 100 % par ses fondateurs et salariés. Ce partnership de plus de 35 ans gère exclusivement des actions selon une approche sans contrainte « qualité et croissance » et appliquée à l'ensemble des marchés, développés et émergents. Basée à Paris, Comgest possède des bureaux en Europe, en Asie-Pacifique et en Amérique du Nord. Avec un effectif de plus de 200 collaborateurs de 30 nationalités différentes, Comgest est au service d'investisseurs long terme à travers le monde et gère plus de 30 milliards d'euros (données estimées au 31 décembre 2023).

Principales missions :

- Assister le Risk Management dans ses missions de contrôles et d'analyses, telles que :
  - Analyse des ratios d'investissement (ratios réglementaires et spécifiques aux portefeuilles)
  - Analyse de la gestion du Cash et des exécutions sur les différents marchés
  - Analyse de liquidité (stress test, transaction cost)
- Suivi des seuils statutaires et réglementaires d'emprise pour les positions significatives.
- Assister dans le développement des outils du département Risk Management ainsi que dans les contrôles périodiques ou ad hoc avec les services suivants : Gestion, Contrôle Interne, Data Management, IT…
- Analyse Ex-ante et Ex-post de risque de portefeuilles

Selon ses compétences, le stagiaire pourra être amené à nous appuyer sur d'autres projets.

Profil :

- Issu(e) d'une formation en école d'ingénieur ou de commerce - dernière année d'école ou année de césure - avec idéalement une première expérience en Asset Management / marchés financiers.
- Encadré au sein de l'équipe Risk Management par deux Senior Risk Managers, vous êtes capable de travailler en autonomie avec un souci permanent de rigueur et de qualité dans votre production et vos interactions professionnelles.
- Une maitrise de l'anglais est indispensable et celle du français est préférable.
- Un bon niveau d'utilisation des outils informatiques (Pack Office, développement VBA) est indispensable.
- Qualités : Rigueur, réactivité, autonomie et sens de l'organisation.

Pour postuler :

Adresser CV + lettre de motivation à : recrutement@comgest.com
Merci de préciser vos dates de disponibilités / dates de stage.

Comgest is an Equal Employment Opportunity/Affirmative Action Employer.
We are committed to attracting a talented and diverse workforce, and to fostering an open, collaborative culture of inclusivity because we believe multiple perspectives lead to more informed investment and business decisions. We welcome people with diverse life experiences, fresh ideas, and specialized subject-matter expertise.

Comgest S.A.
17 Square Edouard VII
75009 Paris
Tél : +33 (0) 1 44 94 19 00
Fax : +33 (0) 1 44 94 19 57
info@comgest.com
www.comgest.com

Société Anonyme au Capital de 219 175 €
RCS Paris B333 893 295 - N° de TVA Intracommunautaire FR 85 333 893 295 - Agrément AMF GP 90023